



	<p>- Conferința "Proiecte de impact în educație pentru ciclul bugetar 2022 – 2024", eveniment desfășurat online, organizat de Asociația Ține de Noi și Fundația Hanns Seidel în parteneriat cu Ministerul Educației.</p> <p>- Conferința Internațională "Învățare prin joc - Soluții inovatoare în educație" ediția a VI-a organizată de EduMagic și Genially.</p> <p>- Simpozionul național cu participare internațională Arta Povestirii, metodă interactivă în Arta educației organizat de UVT, Federația Internațională Storytelling, ISJ Timiș, UAV Arad, Asociația Învățătorilor Bănățeni.</p> <p>- Festivalul Internațional de Artă a Povestirii - organizat de Atelier de Cuvinte în parteneriat cu ISJ Arad, Biblioteca Județeană Arad și Ministerul Educației</p> <p>-Ghid metodologic - Nevoi speciale și educație incluzivă, experiența italiană în depășirea segregării</p> <p>-Forme de organizare a învățării în școala specială în vederea incluziunii scolare</p> <p>Importanța prevenției în diminuarea fenomenului de bullying din scoli</p> <p>- Articol „Săptămâna apei"</p> <p>Auxiliar didactic :Psihologia limbajului</p> <p>Fobia scolara</p> <p>" Programe si activitati de terapie horticole"</p> <p>"Resurse digitale utilizate în activitatea de învățare "</p> <p>Cu perseverență, fără violență, Revistă de creație literară, ISSN 2821-5494 ISSN-L2821-5494</p> <p>Revista Actualități, provocări și perspective în învățământul special și special integrat, articolul Evaluarea orală poate fi o oportunitate pentru copiii cu CES, ISSN 2784-2029</p> <p>Revista ACCES, Efecte de viciere a evaluării, Issn 2972-2934 ISSN-L 2972-2934, Speranța</p> <p>Autor de poezii pentru preșcolari: Timișoara și Bondarul de catifea, volumul II, în cadrul cărții Hoinar în vestul României coordonator Cosmina Simona Lungoci, Editura Universității de Vest din Timișoara.</p> <p>IMPREUNA PUTEM SALVA TERRA, Simpozionul interjudețean SALVATI PAMANTUL</p> <p>STOP ACCIDENTELOR RUTIERE, Simpozionul interjudețean VIATA ARE PRIORITATE</p> <p>JOCUL DIDACTIC SI ROLUL LUI IN DEZVOLTAREA CREATIVITATII COPIILOR,</p> <p>"Comunicarea și cooperarea prin joc în actul educațional", publicată în "Ghid de bune practici, resurse educaționale deschise cu tema Non-formal teaching methods through ERASMUS+</p> <p>Creăm punți între noi și copii. Simpozionul Internațional "Teorie și practică în educația incluzivă", Ediția a II-a</p> <p>Pași către independență. Revista ACCES CRAE Speranța</p> <p>"Importanța prevenției în diminuarea fenomenului de Bullying din școli "</p>	Lăzărețu Adriana
		Pantalir Ileana
		Suciu Adelina
		Mariș Cristina
		Marcu Grațela
		Ana Cornelia
		Ciontu Anca
		Ursu Mihaela
		Trif Andreea
		Becu Loredana
5	Activitate publicistică: Articole, Lucrări prezentate la evenimente științifice, Cărți	Apafaian Mihaela Gujbă Felicia Tomici Alexandra Pisică Diana Raica Liliana



	<p>Contribuție - realizare ghid metodic "Metode Creative în Educația Specială" realizat în cadrul proiectului Erasmus + "Șanse Egale Pentru Toți".</p> <p>Lucrarea științifică cu tema "Importanța activităților extracurriculare cu specific sportiv" în cadrul Simpozionului Internațional "Teorie și practică în educația incluzivă", Editia a II-a</p> <p>Materiale publicate online pe www.didactic.ro - Intuitex:</p> <ul style="list-style-type: none">- Jocuri/activități ludoterape- Jocuri destinate elevilor cu CES incluși în învățământul de masă- Jocuri/activități de socializare- Exerciții fizice pentru formarea autonomiei personale- Exerciții fizice pentru elevii cu CES <p>Materiale publicate pe platforma EDUSMART și revistaeducație.ro:</p> <p>"Evaluare logopedică a elevilor"</p> <ul style="list-style-type: none">- RED-uri simple și diferențiate publicate la categoria Învățământ Special în online pe platforma EDUSMART 153 și 154/11841/31.08.2023- RED-uri publicate în online pe revista educație.ro nr înregistrare 151/11841/31.08.2023- RED-uri/ auxiliare curriculare publicate în online pe profesori.ro nr 149/11842/31.08.2023	Lăzărețuș Adriana
--	---	-------------------

4.2. ACTIVITATEA INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ

Pentru optimizarea activității de predare-învățare-compensare-recuperare s-a realizat informarea cadrelor didactice asupra documentelor curriculare și s-au studiat planurile cadru, programele școlare la nivel de clase, manualele, auxiliarele școlare, s-a discutat modul de realizare a proiectării didactice și terapeutice.

Au fost întocmite planificările calendaristice și planificările unităților de învățare, parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare, asigurarea unui proces de evaluare transparent, obiectiv, ritmic, modern, prin valorificarea valențelor educative ale fiecărei activități didactice, promovarea experienței didactice pozitive. Acestea au avut la bază evaluări inițiale pe care toți profesorii le-au realizat la fiecare clasă.

La sfârșitul semestrelor au fost aplicate evaluări sumative. Astfel profesorii au evidențiat progresul sau regresul înregistrat de elevi și au propus măsuri ameliorative. S-au dezbătut teme centrate pe perfecționarea competențelor de elaborare a planificărilor calendaristice, adoptarea unor metode și mijloace eficiente în activitatea didactică.

În cadrul comisiilor arilor curriculare s-au organizat lecții în parteneriat, lecții demonstrative, studii de caz, referate, prezentări de auxiliare didactice, materiale educaționale, webinarii, dându-se exemple de bune practice, în vederea generalizării lor.

Profesorii itineranți și de sprijin și-au desfășurat activitatea fizic sau online pe platforma utilizată de școala integratoare, în funcție de modul în care și-au desfășurat activitatea unitățile în care sunt repartizați.

Cadrele didactice au creat mai multe resurse educaționale: portofolii pentru elevii cu CES, caiete speciale pentru matematică și limba română (destinate învățării elevilor cu deficiență mentală severă și/sau deficiențe asociate: TSA, Sindrom Asperger, Sindrom Down, ADHD etc.), fișe de lucru tematice pentru activitățile de terapie educațională complex și integrate, fișe de evaluare, lecții e-learning, resurse educaționale.

Activitățile au fost bine organizate, proiectate conform programei școlare și adaptate nivelului de dezvoltare a fiecărui elev/preșcolar. Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

Tabel 15: Activitatea metodică-științifică la nivelul comisiilor – An școlar 2022-2023

Nr. crt.	Tipul activității	Denumirea activității	Cadru didactic susținător
1	Activitate demonstrativă	<ul style="list-style-type: none"> • Terapie psihomotrică, Corectarea discalculiei, Terapie lexico-grafică, Structurarea și dezvoltarea limbajului • Poziția spațială. • „Animalele!” • Corpul uman • "Cum decid?" • "Natura, prietena mea". • " Emotiile mele" • INTERESELE PERSONALE IN ALEGEREA MESERIEI • Numără cu atenție! 	<ul style="list-style-type: none"> • Ileana Pantalir • Marcu Grațierea • Szilagy Corina • Trif Andreea • Varga Sorina • Rădoi Ramona • Ciontu Anca • Apafaiian Mihaela • Mariș Cristina
2	Prezentare referat/Dezbateri	<ul style="list-style-type: none"> • "Procesul de mentorat" • "Metode terapeutice folosite in educația copiilor cu autism" și Dezbateri: "Pro si contra uniformei școlare" • Referatele de specialitate: „Bullying-ul – ce este și cum îl putem preveni ?” și „Rolul părintelui în dezvoltarea socio – psiho – educațională a copilului” prezentate și dezbătute în vederea combaterii bullying-ului în mediul școlar dar și îmbunătățirii performanțelor școlare la nivelul comisiei. • Educația ecologică în grădinița „Harta nevoilor pentru un copil" • „Copilul autist, • Bullying cauze, efecte, modalități de combatere • „Abordări ale comportamentului copilului prezentate în cartea Dr. Pauline Morand de Jouffrey" • Bullying și cyberbullying • Sfantul Nicolae • "Influenta parintilor in alegerea carierei" • Dezbateri cu tema "Elevi pasnici" în cadrul Educației pentru securitate personala, activitate educativa de combatere a violentei și prevenirea deficienței juvenile, în rândul elevilor cu CES. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dragotă Ancuța • Frunză Bianca • Tcaciuc Monica • Pirtea Alina • Mariș Cristina • Titilia-Neli Florentina • Secoșan Marioara • Szilagy Corina • Trif Andreea • Lăzărescu Lavinia • Varga Sorina • Rădoi Ramona



	<ul style="list-style-type: none">• Tipuri de terapii utilizate în activitatea de sprijin la elevii cu CES.• Particularități ale limbajului la copiii cu deficiența mintală și Abandonul școlar - cauze și modalități de prevenire.• Rolul metacogniției în cazul evaluării școlare în cadrul cercului pedagogic, Evaluarea copiilor prescolari prin abordarea de metode clasice și alternative sau combinate.• Igiena personală la copiii cu CES• Comunicarea nonviolentă în activitatea școlară• „Dezvoltarea abilităților sociale la copii cu Ces• „Abandonul școlar- cauze și modalități de prevenire”;• „Incluziunea școlară și socială a copiilor cu cerințe educative speciale”• De la un elev timorat la un artist în devenire, bune practici	<ul style="list-style-type: none">• Ifrim Doina• Ciontu Anca• Becu Loredana• Oncea Angelica• Tomici Alexandra• Iuga Aurora• Bucovineanu Adriana• Nuțaș Vancea Pop Gabriela	
3	Elaborare și prezentare materiale didactice	<ul style="list-style-type: none">• Scala program (adaptarea variantei anterioare) privind instrumentarea școlară fundamentală• Elaborare și publicare RED-uri? SILABA. CUVANT. PROPOZITIE., RED, livresq• SILABA. CUVANT. PROPOZITIE., RED, paleta, Despărțirea cuvintelor în silabe, RED, learningapps, Propoziția, RED, wordwall, Organele de simț, RED, Booker Creator• Auxiliar didactic cu poezii, de prevenire a bullying-ului• RED-uri simple și diferențiate publicate la categoria Învățământ Special în online pe platforma EDUSMART 153 și 154/11841/31.08.2023; RED-uri publicate în online pe revista educație.ro nr înregistrare 151/11841/31.08.2023; RED-uri/ auxiliare curriculare publicate în online pe profesori.ro nr 149/11842/31.08.2023• Au fost publicate: materiale publicate online pe www.didactic.ro - Intuitex: Jocuri/activități ludoterapie; Jocuri destinate elevilor cu CES incluși în învățământul de masă; Jocuri/activități de socializare; Exerciții fizice pentru formarea autonomiei personale; Exerciții fizice pentru elevii cu CES	<ul style="list-style-type: none">• Pantalir Ileana• Apafaian Mihaela• Rădoi Ramona• Lăzăruțiu Adriana
4	Susținere activitate Cerc Pedagogic/ Ateliere/Workshop-uri	<ul style="list-style-type: none">• „Vanatoarea comorilor Craciunului”• „Dascăli de succes!”,• Cadrele didactice si stilurile de predare, avantaje și dezavantaje și Evaluarea copiilor prescolari prin abordarea de metode clasice și alternative sau combinate• „Integrarea copiilor cu Ces oportunități și dificultăți”, La Workshopul Educational din cadrul C.S.E.I. Dumitru Ciumageanu în 9.06.2023 - cu tema COPILUL CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE	<ul style="list-style-type: none">• Dragotă Ancuța• Ursu Mihaela• Becu Loredana• Iuga Aurora



	<ul style="list-style-type: none">• “Lumea imaginară – resursă în educație. Process Drama” în cadrul Simpozionului Internațional “Teorie și practică în educația incluzivă”, Editia a II-a,• Spectacolul online Povești cu Giorgi-Povestea Madinei din cadrul proiectului educativ extrașcolar organizat de EduStory Teaching Space în colaborare cu Asociația Atelier de Cuvinte.• Spectacolul online Păpușile BiBaBo-Porcușorul și ariciul organizat de EduStory Teaching Space în colaborare cu Asociația Atelier de Cuvinte.	<ul style="list-style-type: none">• Lăzăruțiu Adriana
--	--	---

4.3. INTEGRAREA EUROPEANĂ, RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROGRAME DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

În vederea integrării europene au fost întocmite și realizat acorduri și parteneriate educaționale cu Centrul Școlar pentru Educație Școlară și Profesională “Milan Petrovic” – Novi Sad Serbia, ONG-uri din Germania (Kinderhilfe International e.V. Koln-Germania, Helf Rumanien Zwickau-Germania, Universitatea din Ungaria, Universitatea din Lynn Florida SUA).

Am organizat Simpozionul Internațional “Teorie și practică în educația incluzivă” unde am avut ca parteneri universități prestigioase din țară și străinătate, dar și școli, grădinițe, ONG-uri. Temele abordate, metodele, studiile cercetate prezentate au fost de interes major, astfel că peste 200 de specialiști au participat la acest eveniment.

Prima etapă a proiectului se desfășoară în perioada 1 iunie 2023 - 31 august 2024 - etapă în care 12 cadre didactice vor participa la 3 mobilități de tip cursuri de formare profesională, în scopul însușirii și aplicării în actul educațional a unor strategii didactice inovatoare, adaptate specificului psihoindividual al elevilor cu cerințe educaționale speciale, al dezvoltării competențelor digitale ale profesorilor și al lărgirii orizonturilor acestora referitoare la practicile incluzive europene.

De asemenea, acreditarea Erasmus+ le va oferi elevilor șansa de a experimenta dobândirea de noi cunoștințe într-un spațiu educațional european, iar părinților elevilor cu cerințe educaționale speciale le va oferi oportunitatea de a facilita integrarea socio-culturală a acestora prin accesarea unor modele noi de abordare incluzivă a copiilor.

Printre rezultatele așteptate în urma derulării activităților proiectului de acreditare Erasmus+ se numără: creșterea calității actului educațional, o mai bună integrare socio-școlară a elevilor cu cerințe educaționale speciale, dezvoltarea instituțională și alinierea la valorile europene, prin formarea de parteneriate internaționale și promovarea interculturalității, diversității și incluziunii.

4.4. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

În cadrul activităților extracurriculare și extrașcolare, activitatea pedagogică s-au centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la școlari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea peropenderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor. Activitățile extracurriculare desfășurate au avut valențe educative în plan comportamental, atitudinal cu impact asupra dezvoltării cognitive a elevilor și integrării lor sociale.

Fiecare diriginte a desfășurat câte o activitate extracurriculară pentru fiecare lună din semestru. Proiectele educaționale propuse s-au desfășurat în acest an școlar se încadrează pe direcția de dezvoltare instituțională urmărită prin planul managerial și prin conectarea la probleme și proiecte educaționale locale, județene, naționale și internaționale.

Modalitățile de realizare a activităților, adaptate tipului de activitate, precum și obiectivelor și scopului vizat, vârstei și potențialului copiilor, sunt diverse: atelier (de creație, arte plastice, cinema etc), concurs, mese rotunde, șezătoare, parteneriat educațional tematic etc.

În anul școlar 2022-2023, au fost desfășurate de către profesorii dirigenți următoarele activități extracurriculare (culturale, artistice, de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos, de autoservire și autogospodărire, autonomie personală, de promovare a valorilor umanitare, educație rutieră, de educație ecologică și protecție a mediului, de dezvoltare emoțională, de combatere a violenței):

Ciclul Preșcolar:

- Ne jucăm, ne distrăm; Cu mască, fără mască; Vine Moș Crăciun!; Hai, te joacă cu noi!; Mămica mea, este ziua ta!; Meșteri și gospodine- prof. Coordonatori Oncea Angelica, Becu Adina-Loredana, Raicov Simona, Crișan Mirela, Pirtea Alina;
- Meșteri și gospodine; A sosit toamna; Sănătoși și voinici; Vine Moș Crăciun!;Iarna; Întâlnire cu primăvara; Hai să ne jucăm!- prof. Coordonatori Reschl Daniela, Dehelean Alina, Raicov Simona, Pirtea Alina, Titilia Neli;

Ciclul Primar:

- Toamna în orașul meu; Ce oferă natura!; Obiceiuri și tradiții de iarnă-miniserbare; Produse lactate; La mulți ani, măicuța mea!; Fructe și legume- prof. Coordonatori Nedu Corina, Rotariu Odiseea, Varga Sorina;
- Hrană sănătoasă; În călătorie; Magia Crăciunului; Lumea poveștilor; Luna lui Mărțișor; Pregățiți de carnaval- prof. Coordonatori Diaconu Violeta, Icleanu Alex;
- Măști de Halloween; Mâini curate-sănătate; Obiecte decorative de Crăciun; Să fim civilizați; Primăvara în culori; Legumele și fructele de sezon- prof. Coordonator Iuga Aurora;
- Să mâncăm sănătos!; Cu ce circulăm?; Crăciunul în familie; Dezvoltarea interesului pentru animale și ocrotirea acestora; Primăvara și fanteziile ei; Fructe și legume: alimentație sănătoasă- prof. Coordonator Marcu Grațiana Alina;
- Eu sunt detectiv; Alimente sănătoase; Magia Crăciunului; Fructe și legume-masă sănătoasă; Mărțișor pentru mama; Natura, prietena mea- prof. Coordonatori Diaconescu Georgeta, Muntiu Ștefana, Pop Daniela;
- Despre Timișoara; Stop violenței; Despre tradiții; Împreună cu Mihai Eminescu; Un mărțișor pentru fiecare; Ziua Europei- prof. Coordonatori Ivănescu Gabriela, Verșigan Daniela;

Ciclul Gimnazial:

- Starea vremii; Despre respect; Despre sănătate!; Concurs de poezii; Mediu înconjurător; Imagini de album- prof. Coordonator Rădoi Ramona;
- Toamna în orașul meu; Ce oferă natura!; Obiceiuri și tradiții de iarnă-miniserbare; Produse lactate; La mulți ani, măicuța mea!; Fructe și legume- prof. Coordonatori Nedu Corina, Rotariu Odiseea, Varga Sorina;
- Frunze ruginii cad pe cărări; Micul pieton-Atenție la neatenție!; În așteptarea lui Moș Crăciun; Pe-al nostru steag e scris Unire!; Fantezii de primăvară; SOS Pădurea!- prof. Coordonator Milko Arina;
- De Halloween; Suntf român!; Hai la colindat; Peisaj de iarnă; Zburăm printre flori; Lumea poveștilor- prof. Coordonator Trif Andreea;
- Toamna cea bogată; Curcubeul emoțiilor; Moș Crăciun cu plete dalbe; La gura sobei; Pastel de primăvară; Fructele și legumele, izvor de sănătate- prof. Coordonator Zmău Alina;



- Să facem sandviciuri; Aranjamente specifice toamnei; În așteptarea Crăciunului; Carte frumoasă, cinste cui te-a scris!; Felicitări de ziua mamei; Picnic în Pădurea Verde- prof. Coordonator Ana Cornelia;
- Halloween; Mijloacele de transport în condițiile actuale; Ne pregătim pentru Crăciun; Alegeri sănătoase-lactatele; Felicitări pentru mama; Alegeri sănătoase-fructe și legume- prof. Coordonator Dobrin Doralina;
- Frunze ruginii cad pe cărări; Micul pieton-Atenție la neatente!; În așteptarea lui Moș Crăciun; Pe-al nostru steag e scris Unire!; Fantezii de primăvară; SOS Pădurea!- prof. Coordonator Doogaru Daniela;
- Ziua Armatei; Să iubim teatrul-vizionarea unei piese de teatru; Crăciunul, prilej de bucurie; Laptele și produsele lactate; Un copac, o floare pentru Terra-Luna păduri; Lumea poveștilor- prof. Coordonatori Apafaian Mihaela, Rădulescu Ciprian;
- Despre Timișoara; Stop violenței; Despre tradiții; Împreună cu Mihai Eminescu; Un mărișor pentru fiecare; Ziua Europei- prof. coordonatori Verșigan Daniela, Ivănescu Gabriela;
- Toamna în culori; În bucătărie- învățăm să gătim salată de legume; Sărbători prin ochii copiilor; Iarna prin ochii copiilor; Mărișorul- simbolul primăverii; Fructele și legumele-alimente sănătoase- prof. Coordonator Ciontu Anca;
- Eu sunt detectiv; Alimente sănătoase; Magia Crăciunului; Fructe și legume-masă sănătoasă; Mărișor pentru mama; Natura, prietena mea- prof. Coordonatori Diaconescu Georgeta, Muntiu Ștefana, Pop Daniela;
- Bogățiile toamnei; Alimentație sănătoasă; Crăciun de poveste; Siguranța pe internet; Bun venit, primăvară!; Detectivii de emoție- prof. coordonatori Pistică Diana, Tomici Alexandra.

Prin **activitățile desfășurate în cadrul Comisiei de educație ecologică** pe parcursul anului școlar 2022-2023 s-a urmărit sporirea cunoștințelor elevilor referitoare la sursele de poluare, la modalitățile de prevenire a acesteia, la importanța reciclării corespunzătoare a materialelor. Au fost desfășurate următoarele activități: Săptămâna Apei, Săptămâna Pădurii, Săptămâna Florei și faunei, Săptămâna Reciclării, Planeta noastră e Verde!, Vânătorii de Zmee etc.

În ceea ce privește **activitatea educativă extrașcolară la CLUB/Internat**, pe parcursul anului școlar 2022-2023, activitatea instructorilor pentru educație s-a desfășurat, la fel ca în fiecare an, conform planificărilor anuale/pe module, realizate de fiecare instructor în parte. În proiectarea activităților s-a ținut cont de nevoile specifice fiecărei grupe de elevi, printre obiectivele stabilite, putându-se menționa următoarele: crearea unui climat afectiv-pozitiv; stimularea încrederii în sine; încurajarea sprijinului și cooperării între colegi; formarea unei atitudini pozitive a colegilor față de alți colegi; încurajarea independenței, formarea și creșterea deprinderilor de autonomie personală; dezvoltarea atenției, a motricității fine și a limbajului; centrarea învățării pe activitatea practică etc.

Aceste obiective au fost atinse prin activități de relaxare: jocuri organizate sau liber alese, jocuri pentru dezvoltarea motricității, a perspicacității, jocuri de logică, vizionarea de emisiuni pentru copii la tv etc. Printre temele abordate în cadrul activităților aminim: Natura și sănătatea, Săptămâna animalelor, Sport și sănătate etc. S-au folosit diverse materiale precum: fișe de lucru, imagini, audiția de povești, vizionarea de filme, desene animate tematice, s-au organizat vizite în zonele istorice ale orașului, activități de timp liber în curtea școlii sau în parc etc. Instructorii de educație extrașcolară au însoțit profesorii de educație fizică și sport la diverse competiții sportive locale, naționale sau internaționale, unde elevii centrului au obținut numeroase premii și distincții.



Toate activitățile de la club se desfășoară după un program bine stabilit prin planificări anuale, iar la buna desfășurare a activităților educative extrașcolare participă și supraveghetorii de noapte, a cărorsarcină este aceea de a avea grijă ca elevii din internat să beneficieze de condiții optime de odihnă, de a supraveghea somnul și liniștea în timpul nopții.

Proiecte educaționale organizate în anul școlar 2022-2023

Tabel 16: Proiecte educaționale organizate în anul școlar 2022-2023

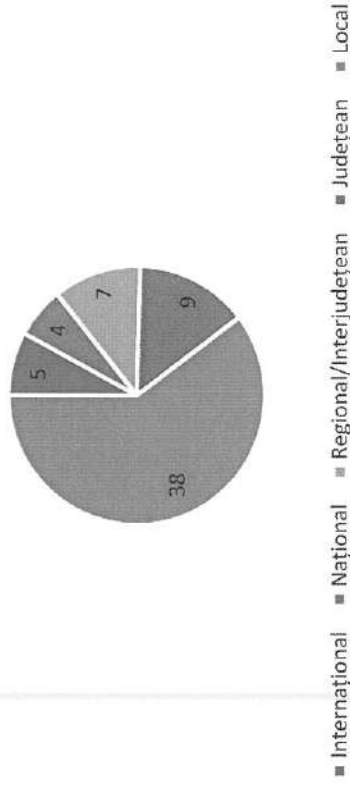
Nr. crt.	Tipul proiectului	Titlul proiectului	Nr. proiecte
1	Internațional	<ol style="list-style-type: none">1. O călătorie spre prietenie – The friendship journey2. Teorie și practică în educația incluzivă3. Și eu exist, sunt ca tine!4. Junior athletics championship5. Cărțile vii	5
2	Național	<ol style="list-style-type: none">1. Aleg să mă implic2. Școala, familia, comunitatea locală-parteneri în educație3. Terapia prin artă4. Lumina se naște din culoare	4
3	Regional/Interjudețean	<ol style="list-style-type: none">1. Anotimpurile prin ochii mei eco2. Scoala în cuvinte și culori3. Pe urmele istoriei4. Calatori prin anotimpuri5. Caruselul povestilor6. Educația pentru sănătate, educație pentru viață7. Sărbători pascale	7
4	Județean	<ol style="list-style-type: none">1. Azi pot fi student2. Parada doviecilor3. Mărșorul-simbolul prieteniei4. Călătorie în lumea poveștilor5. Micul pieton6. Eminescu, poet național7. Clubul prieteniei8. Descoperă pădurea alături de noi9. Bucuria de a trăi	9
5	Local	<ol style="list-style-type: none">1. Știu ,pot,reușesc!2. Halloween (1)3. Halloween-ul	38



	<ol style="list-style-type: none">4. „A dăruii” înseamnă mai mult decât „a primi”5. Sărbători prin ochii copiilor6. Lăsați copiii să vină la mine!7. Sănătatea-comoara cea mai de preț8. H Therapy – My Sweet Garden9. Atenție la incendiu!10. La multi ani Romania! Este ziua noastră a tuturor.11. A venit la noi Craciunul!12. Planeta noastră e verde!13. Vanatorii de zmei14. Halloween Party Mix15. Parada mastilor si a costumelor de Halloween16. Traditii si obiceiuri de Craciun17. Traditii, obiceiuri si fantezii Pascale18. 1 Decembrie-Ziua Națională a Romaniei19. Halloween party20. Micii bucatari – invatam sa gatim sanatos si gustos21. Sa vina Craciunul!22. Halloween party23. Carnavalul toamnei!24. Kinetoterapia prin joaca25. Ecoteam – mai aproape de natura26. In asteptarea lui Mos Craciun27. Copil ca tine sunt si eu28. Sportul uneste si daruieste29. Strategia privind ameliorarea situatiei de abandon scolar30. Invatam sa circulam31. Apa din lumea mea32. Plantam, natura o protejam33. Iepurasul incaltat34. Descoperim pe Dumnezeu35. Micul pompier36. Atelierul fanteziei37. Antreprenor în viitor38. Sunt unic, la fel ca ceilalți!	
	Total	63

Distribuția proiectelor educaționale derulate în anul școlar 2022-2023

Proiecte desfășurate



4.5. CREȘTEREA RESPONSABILITĂȚII EDUCAȚIONALE LA NIVELUL AUTORITĂȚILOR LOCALE ȘI CONSOLIDAREA PARTENERIATULUI CU ORGANIZAȚIILE SINDICALE DIN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Consiliul Județean Timiș se implică activ în centrul nostru. Consiliul de administrație, ca organ de conducere al unității noastre are în componență, un membru reprezentant al președintelui Consiliului Județean Timiș și trei membri reprezentanți ai Consiliului Județean Timiș. Cei patru reprezentanți ai autorităților locale participă activ la ședințele consiliului de administrație și contribuie alături de ceilalți membri la conducerea centrului implicându-se în găsirea celor mai bune soluții și luarea celor mai bune decizii pentru comunitatea noastră școlară.

Apreciem calitatea relațiilor școlii noastre cu Consiliul Județean Timiș, colaborarea ducând la modernizarea întregului edificiu și la dezvoltarea bazei materiale și didactice a unității de învățământ. Conducerea școlii a promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, elevilor și părinților în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ.

Unitatea noastră școlară este punctul de înființare a Sindicatului Preuniversitar „Paul Popescu Neveanu”. Susținem în continuare activitatea acestui sindicat, asigurându-le spațiul de întâlnire ori de câte ori ni se solicită. De asemenea, au fost implicate în procesul decizional toate organizațiile sindicale cu membrii în unitatea noastră prin comunicarea directă a situațiilor, consultări și hotărâri ale comisiei paritare, alte evenimente.

Am asigurat transparența decizională prin participarea reprezentanților tuturor formațiilor sindicale afiliate, în calitate de observatori la ședințele consiliului de administrație.

4.6. COMUNICAREA INSTITUȚIONALĂ

În cadrul organizației există o comunicare și relaționare pozitivă. Pentru asigurarea calității intervențiilor educaționale au fost încheiate parteneriate între centrul nostru și alte școli sau instituții locale, precum și cu ONG-urile care au scop protecția persoanelor cu CES și integrarea lor în comunitate.

Politica școlii a facilitat comunicarea cu toate instituțiile cuprinse în rețeaua educației formale din județ. Apreciem parteneriatele încheiate de centrul nostru în vederea susținerii unor proiecte/programe educaționale, internaționale, naționale sau locale.

Relația cu Inspectoratul Școlar Județean Timiș s-a îmbunătățit semnificativ datorită posibilităților crescute de comunicare rapidă. Foarte multe cadre didactice cu competențe recunoscute și dovedite de-a lungul anilor au fost implicate în acțiuni organizate de ISJ. Transparența deciziilor luate la nivelul școlii și consultarea managerilor din școlile speciale sau de masă partener, motivarea pozitivă a cadrelor didactice, controlul obiectiv și calitatea consilierii cadrelor didactice a contribuit la creșterea calității comunicării inter- și intrainstituționale.

4.7. SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL, SECRETARIAT, ADMINISTRATIV

Compartiment financiar-contabil

Activitatea desfășurată a fost eficientă și a reușit să susțină aspectele financiare ca parte a strategiei de dezvoltare a școlii. Activitățile specifice desfășurate în anul școlar 2022-2023 sunt: planificarea bugetară, întocmirea bugetului anual și semestrial, deschiderea de credite, realizarea planului de venituri și cheltuieli, întocmirea documentelor de contabilitate, urmărirea aplicării și respectării dispozițiilor legale privind salarizarea și drepturile personalului angajat, activitatea de inventariere a patrimoniului, alături de comisia de inventariere, administratorul unității și gestionari, atragerea de fonduri extrabugetare, întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale, întocmirea declarațiilor lunare pentru cele două forme de finanțare existente la nivelul instituției, urmărirea aplicării și respectării dispozițiilor legale privind drepturile elevilor-acordarea burselor, a banilor de hrană și a drepturilor pentru echipament, cazarmament, rechizite, materiale igienico-sanitare, realizarea conturilor de execuție bugetară etc.

Pe parcursul anului școlar 2022-2023 s-au realizat următoarele achiziții:

- Alimente pentru masa elevilor din centrul nostru în valoare de 361.035,06 lei
- Dotarea cu aparatură specifică –Autoclav, pt cabinetului stomatologic în valoare de 17.000 lei;
- Achiziție teste DDE - 2, pentru evaluarea nivelului de competență dobândit în citire și scriere - 10 buc, în valoare de 13.944,04;
- Obiecte de inventar în valoare de 123.279,73 lei, constând în mobilier pentru grupele de grădiniță, obiecte inventar pentru pavoazare, dotarea grupelor și a sălilor de clasă cu obiecte de inventar necesare în procesul didactic, jaluzele verticale pentru săli de clasă și cabinete, echipament it;
- Au fost susținute și plătite cursuri pentru personalul din școală și au fost plătiți profesorii metodiști care au fost prezenți la inspecțiile susținute de cadrele didactice, în sumă de 18.906 lei;
- Au fost plătite drepturile elevilor în valoare de 226.917,25 lei cât și bursele elevilor în sumă de 463.766;
- Naveta cadrelor didactice și a personalului didactic –auxiliar -57.990,14 lei



Reparații realizate în anul școlar 2022-2023:

- Reparații bransament instalație electrică la clădirea nr 3 în valoare de 21.893,61 lei;
- Reparație tablouri electrice - 28.776,67 lei;
- Reparații la rețeaua de alimentare cu apă rece, pentru clădirea 2, internat și cantină - 20.746,95 lei;
- Reparații sala 1, clădirea 2, în valoare de 21.905,03 lei;
- Reparații și igienizare sala 11, clădirea nr 1 - 53.421,20 lei;
- Reparații și igienizări clădire internat - 2 magazine și 2 vestiare - 87.081,59 lei;
- Reparații și igienizări la magazia de legume-fructe, curte școală - 51.527 lei.

În ceea ce privește atragerea de fonduri extrabugetare, compartimentul financiar-contabil împreună cu directorul unității au implementat următoarele proiecte:

- ”Șanse egale pentru toți” – Proiect Erasmus+ (44.760 euro) finalizat în anul școlar 2022-2023;
- ”Asigurarea echipamentelor IT necesare activității educaționale online, în contextul pandemiei provocate de virusul SARS-Cov-2” n – Proiect al Consiliului Județean în colaborare cu C.Ș.E.I. P.P. NEVEANU (221.391,25 lei);
- ”Echipament de protecție împotriva agenților biologici” - Proiect al Consiliului Județean în colaborare cu C.Ș.E.I. P.P. NEVEANU (147.378,92 lei).

Compartiment secretariat

Compartimentul secretariat au fost realizate lucrările de secretariat de bună calitate, respectarea termenelor de realizare și transmitere a situațiilor și lucrărilor specifice, respectarea programului zilnic de activitate, folosirea aplicației legislative LEGIS, respectarea legislației în vigoare, întocmirea documentelor specifice, folosirea aplicațiilor specifice pentru realizarea și raportarea unor situații (REVISAL, EDUSAL), transcrierea și înregistrarea în regim special a deciziilor emise de directorul unității, întocmirea fișei de încadrare a unității, baza de date cu titularii unității, înscrierea în fișele de încadrare anuale ale unității școlare a datelor privind vechimea, gradele didactice, statutul (titular, definitiv, suplinitor), întocmirea statelor de funcții ale unității, întocmirea normei etc.

Compartimentul administrativ

Compartimentul administrativ este coordonat de administratorul de patrimoniu și cuprinde personalul nedidactic al unității de învățământ: magaziner, muncitori bucătărie, muncitori întreținere, muncitori spălătorie, muncitori lenjerie, personal curetenie - îngrijitori.

Au fost realizate atribuțiile care sunt în sarcina compartimentului:

- gestionarea bazei materiale;
- realizarea reparațiilor și a lucrărilor de întreținere, igienizare, curățenie și gospodărire a unității de învățământ;
- întreținerea terenurilor, clădirilor și a tuturor componentelor bazei didactico-materiale;
- realizarea demersurilor necesare obținerii autorizațiilor de funcționare a unității de învățământ;
- recepția bunurilor, serviciilor și a lucrărilor, printr-o comisie constituită la nivelul compartimentului;



- înregistrarea modificărilor produse cu privire la existența, utilizarea și mișcarea bunurilor din gestiune și prezentarea actelor corespunzătoare Serviciului financiar;
- evidența consumului de materiale;
- punerea în aplicare a măsurilor stabilite de către conducerea unității de învățământ privind sănătatea și securitatea în muncă, situațiile de urgență și P.S.I.;
- întocmirea proiectului anual de achiziții și a documentațiilor de atribuire a contractelor;
- elaborarea și implementarea procedurilor de lucru, operaționale la nivelul compartimentului, precum și a registrului de riscuri;
- evidența contractelor de utilități, ale obiectelor aflate în patrimoniul unității, contracte de servicii și mentenanță;
- orice alte atribuții specifice compartimentului, rezultând din legislația în vigoare, hotărârile consiliului de administrație și deciziile directorului, stabilite în sarcina sa.

CAPITOLUL V: SITUAȚIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR EUROPENI

5.1. RATE DE PARTICIPARE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR

În centrul nostru au fost înscrși la grădiniță un număr de 36 de preșcolari pe baza certificatului de orientare școlară și profesională. Aceștia au beneficiat de activități terapeutice și de învățare specific învățământului preșcolar special, conform Planului Cadru din OMEN 3622/2018, anexa 3. Preșcolarii au înregistrat progrese în ceea ce privește abilitățile de comunicare și sociale (la nivelul dezvoltării senzorio-motorii, a cunoașterii și explorării mediului etc.) Un număr de 10 preșcolari au fost orientați spre clasa pregătitoare din învățământul special.

5.2. RATA DE PĂRĂSIRE TIMPURIE A SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În anul școlar 2022-2023 nu am înregistrat situații de părăsire timpurie a sistemului de învățământ. Trei elevi au rămas repetenți, prin situația școlară neîncheiată, un elev s-a retras la cerere din clasa a IX-a A.

5.3. COMPETENȚE DE BAZĂ

Prin activitățile desfășurate am urmărit să formăm elevilor noștri noi achiziții și competențe de bază: comunicare verbal și nonverbală, abilități de citire, scriere, de calcul matematic și competențe digitale.

Pentru o bună integrare am urmărit dezvoltarea deprinderilor de formare a autonomiei personale, sociale (igienă personală, reguli de conduită etc.)



5.4. UTILIZAREA NOILOR TEHNOLOGII ÎN PROCESUL DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE

Unitatea noastră respectă legislația valabilă pentru prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal pentru toate categoriile de personal, elevi și preșcolari. Pe parcursul anului școlar s-au desfășurat activități hibrid cu diverse ocazii (simpozion și alte evenimente) organizate de C.Ș.E.I. "P.P. Neveanu" sau on-line la care au participat cadre didactice din cadrul școlii noastre, din alte instituții și din străinătate. Platforma folosită de unitatea noastră pentru comunicații sau activități on-line este Microsoft Teams.

Laboratorul de informatică este dotat cu 13 calculatoare care rulează pe platforme Microsoft, tabla smart, masa interactivă, la care au acces elevii însoțiți de cadrele didactice. Clasele au fost dotate cu imprimante, iar conexiunea la rețeaua de internet a fost optimizată, mai ales pentru clădirea III.

Au fost explorate de la aplicații simple pentru comunicare asincronă de grup, precum WhatsApp, Facebook, Messenger, până la aplicațiile pentru comunicare sincronă, în grup, prin apeluri video/videoconferințe – Teams, Skype.

Cadrele didactice și elevii (cu sprijinul cadrelor didactice) au învățat să creeze și să acceseze platformele cu lecții, resursele educaționale, portalul educdred.ro, Digital.edu.ro, lecții e-learning (ppneveanutm.ro), resurse educaționale (ppneveanutm.ro), biblioteci online, muzee virtuale, site-uri educaționale propuse de Ministerul Educației, <https://wordwall.net/ro-ro/community>, <https://library.livresq.com>, <https://learningapps.org>,

În concluzie, atât profesorii, cât și elevii unității noastre au acces la cele mai noi tehnologii pe care le pot folosi pentru învățare interactivă, fapt care contribuie la dezvoltarea și îmbunătățirea competențelor digitale.

5.5. PARTICIPAREA ADULȚILOR LA ÎNVĂȚARE PE PARCURSUL ÎNTREGII VIETI

Profesorii debutanți au fost inițiați, consiliați în privința abordării elevului cu CES și au fost repartizați spre îndrumare unui profesor mentor. Cadrele didactice au fost consiliate și încurajate să parcurgă întreg procesul de dezvoltare a carierei didactice prin înscrierea și susținerea gradelor didactice. Profesorii au fost informați și consiliați pentru perfecționarea obligatorie la cinci ani și obținerea creditelor transferabile necesare. Sunt cadre didactice care au considerat oportună reorientarea în cariera didactică prin parcurgerea unui program masteral sau prin înscrierea la facultate.

Formarea continuă este o prioritate pentru colectivul nostru profesoral. Astfel, cadrele didactice au participat la cursuri postuniversitare, mastere, stagii de pregătire profesională organizate prin CCD Timiș sau alte instituții abilitate. De asemenea au participat la consfățuirile, cercurile pedagogice organizate de ISJ, au prezentat referate și au susținut activități demonstrative în comisiile arilor curriculare. S-au perfecționat participând la evenimente științifice, conferințe, simpozioane, schimburi de experiență, aspect care poate fi susținut de centralizatorul activității metodică-științifice de la punctele 4.1. și 4.2. Prin toate acestea se constată că personalul didactic al centrului nostru dovedește interes pentru perfecționarea și învățarea pe parcursul vieții.



CAPITOLUL VI: CONCLUZII

6.1. ASPECTE POZITIVE

- Mediul școlar este adecvat și adaptat nevoilor de formare ale elevilor cu CES;
- Rezultatele obținute de elevi s-au situat la un nivel foarte bun;
- Activitatea la nivelul școlii a fost bine planificată și organizată;
- Desfășurarea unor activități variate și moderne menite să recupereze și să integreze socio-școlar elevii cu CES;
- Cadrele didactice s-au implicat cu profesionalism în procesul instructiv-educativ și terapeutic atât în activitatea didactică față în față cât și în activitatea de învățare online;
- Colaborarea eficientă și productivă între membrii echipelor multidisciplinare;
- Activități extracurriculare și extrașcolare de calitate;
- Activități eficiente de sensibilizare, informare, promovare a educației incluzive în județ;
- Activitatea de asistență educațională oferită elevilor din integrare, bine organizată și de calitate;
- Realizarea unor activități de consiliere, consultanță oferite cadrelor didactice, părinților, elevilor cu privire la optimizarea participării și incluziunii școlare;
- Elevi bine integrați în școlile publice;
- Preocuparea cadrelor didactice de a stabili o bună relație de comunicare profesor-elev-părinte.

6.2. ASPECTE NEGATIVE

- Competențe digitale insuficient dezvoltate la o mare parte dintre elevii școlii;
- Device-urile deținute de unitate sunt depășite și uzate fizic, nu sunt calibrate sau prezintă incompatibilități cu sistemul de operare;
- O parte din tabletele repartizate elevilor au fost returnate sparte, stricate sau chiar nereturnate;
- Dezinteres pentru păstrarea obiectelor din dotare din partea elevilor;
- Număr mare de absențe înregistrat de elevii școlii;
- Superficialitatea unor cadre didactice în întocmirea documentelor școlare (nerespectarea unor termene stabilite);
- Superficialitatea unor diriginți în abordarea situațiilor existente în colectivele de elevi sau a dificultăților pe care le întâmpină unii elevi;
- Deficit de personal la anumite categorii/departamente din cadrul școlii.

6.3. CONCLUZII FINALE

- ✓ Activitățile didactice și terapeutice s-au derulat conform proiectării, PIP-urilor și planurilor de recuperare realiste, bine fundamentate și organizate metodic;
- ✓ Activitățile demonstrative au fost bine proiectate și organizate, cadrele didactice utilizând metode didactice moderne, strategii de diferențiere și individualizare specifice abordării psihopedagogice a copiilor/elevilor cu CES;
- ✓ În cadrul activităților didactice s-a parcurs materia conform planificărilor și obiectivelor propuse, la toate ciclurile de învățământ;
- ✓ Pentru anul școlar 2022-2023 apreciem întreaga activitate didactică desfășurată ca fiind foarte bună, concentrată pe nevoile reale ale elevului/copilului cu cerințe educaționale speciale.

6.4. DIRECȚII CARE NECESITĂ ÎMBUNĂTĂȚIRI

- ✓ Optimizarea condițiilor de învățare și de muncă oferite de unitatea noastră școlară;
- ✓ Crearea unui mediu școlar deschis, inteligent și modern adaptat nevoilor educabililor și a personalului angajat;
- ✓ Găsirea unor soluții adaptative pentru menținerea condițiilor optime necesare bunei desfășurări a activităților școlare;
- ✓ Optimizarea activității de inventariere a patrimoniului centrului;
- ✓ Creșterea gradului de funcționare a mijloacelor IT din dotarea spațiilor școlare în scopul digitalizării activității de predare-învățare-evaluare și de recuperare-compensare-integrare destinate elevilor noștri;
- ✓ Găsirea unor soluții tehnice pentru utilizarea spațiilor existente a subsolurilor clădirilor;
- ✓ Formarea și dezvoltarea competențelor de comunicare directă și indirectă inclusiv digitală la elevi;
- ✓ Îmbunătățirea competențelor digitale ale personalului centrului;
- ✓ Continuarea derulării unor proiecte Erasmus+ pentru mobilitatea personalului didactic;
- ✓ Diseminarea informațiilor, cunoștințelor dobândite cu ocazia participării la diverse cursuri de perfecționare în cadrul comisiilor metodice, consiliului clasei și a consiliului profesoral;
- ✓ Îmbogățirea bazei de ghiduri, materiale și auxiliare didactice, adaptate elevilor cu dizabilități mintale medii, asociate și severe;
- ✓ Îmbunătățirea fondului de carte pe suport letric/electronic din biblioteca școlii;
- ✓ Implicarea activă a părinților în viața școlii;
- ✓ Folosirea expertizei cadrelor didactice în formarea viitorilor specialiști;
- ✓ Optimizarea comunicării și a transparenței decizionale în organizație și în comunitatea noastră școlară;
- ✓ Crearea unui context științific divers, favorabil schimbului de experiență, promovării bunelor practice dobândite etc.

Director,

Prof. Hamzescu Daniela



CONFORM CU
ORIGINALUL



Fișă de lucru

Intitulat al act. B.10.2023 cu privire la "Măsurile"
Pentru: Profesorul al CECI PAUL RĂSCĂȘAN
"Măsurile" necesare.

Se realizează de către:

1. Analizarea și evaluarea RSEI pe anul școlar
2022-2023
2. Aplicarea planului de acțiune elaborat
pentru anul școlar 2023-2024
3. Analizarea, actualizarea și revizuirea planului de
acțiune pe anul școlar 2023-2024
4. Implementarea planului de acțiune privind calitatea
educativei pe anul școlar 2022-2023
5. Analizarea și evaluarea proiectelor realizate
în cadrul CECI pe anul școlar 2023-2024
6. ~~Analizarea și evaluarea RSEI al CECI PP HEVENAIA.~~
7. ~~Activități curriculare~~

Profesorul profesorul implicat în proiect. Se
supune la vot deciziile de către, în mod special,
de către comisia de lucru sau de către.

În scopul realizării obiectivelor de la planul de
implementare de către toți profesorii CECI.

4. Dupa datele act. Prof. Răscășan prezintă
Raportul anual privind calitatea educativei pe
anul șc. 2022-2023

Proiectul de lucru și următoarea

Analiza SWOT se realizează de către comisia
curriculară, prin sesiuni de lucru, prin sesiuni
de lucru de lucru și-au realizat proiectele,
clase, oportunități și provocări. Se planifică



do anul trecut s-au dotat salii cu
cu imprimare, reabilitate, modernitate pe
portabilitate, evaluarea rezultatelor a fost f. buna
prin intermediul certificatelor acreditare, acestea nu
prezinta cu al faptelor Binasus +.

Prin strategii (4 tute)

Evaluarea activitatilor de studiu pe cicluri
de invatamant, nu total 196, iar pe sport
74, 944 elevi beneficiarii nu total de
spatiul nostru.

Situatia resurselor, prezentata grafic

Rezultate la concursuri si olimpiade, nu
acestea a crescut nu total 133 persoane.

Rezultate la invatatura este una ce
rezultate foarte bune, sunt 3 elevi ce s-au
meritat nu total.

Resurse umane, cal., personal didactic
cercetare si metodica, 118 cal nu total repartize
pe grade didactice

Promovarea gradelor didactice: 2 def., 4, grad?
2 grad? promovati.

Activitate de formare metodelor stiintifice,
participare la cursuri, programe de perfectionare
grade, conferinta, publicatii s.a.

Activitate metodelor stiintifice la nivel
de scoala, local, national, international; lectii
demonstrative, prezentari de referinta si activitati
elaborari si prezentari de materiale didactice

Activitatea extracurriculara au fost realizate
multe proiecte si fondurile acordate pe cicluri.



Proiectele educative sunt organizate la nivel local, judetean, national, international. Seria celor fundamentar - cartabil, 2 lecturi noi, dotarea cabinetelor - stomatologice, preparata diferite,

Alteprca de fondare extrabugetara prin proiectul Etasners +, acordata de Etasners + 2023-2027, prima etapa a proiectului se desfasoara in perioada luna 2023 - 31 august 2024.

Integrarea europeană, Simpoziumul International "Teorie si practica in educatie profesionala" editia a 2-a, 18 noiembrie 2023, au fost peste 200 de participanti ce au facut lucrare, volumele simpoziumului a prezentat ISSN pe distributie online, va fi recenzat pe Teamus.

Concluzii: mediul scolar adaptat elevilor cu CES, proiectele bune obtinute de elevi activitate variate, cadre didactice implicati profesionalizati activitate usorata, activitate buna organizata si necesitate, aspecte usgtruo: Competentele obligate furnizate la elevi scolar, o parte din aceste noi dispozitii sunt clasate, restituita dispozitii si tablete si fost facuta multo stare buna pentru buna, un nr. mare de activitate realizate, superdovozitate la abordarea unor situatii abo unor dispozitii. Directia de reabilitare: optimizarea activitatilor de reabilitare, organizarea activitatii, imbunatatirea competentelor obligate la cadrele didactice si la elevi.

multogostirea bazei de glucide, funcțiile de coordonare și activitatea activă a profesorilor din vârstă școlară, promovarea elementelor de inovare, dezvoltarea și (cf. anexa 1)

Se însușesc la vot prezentul raport, datele votate și analizate în forma prezentată de către fostul membru CP.

2. Doamna dnr. prof. Hămbescu Daniela menționează că este vorba de cele 2 planuri manageriale, obiective, date actuale. Acestea au fost realizate pentru a fi prezentate anual prin intermediul raportului anual prezentat anterior.

Se va vota evenimentul aniversar pentru anul școlar 2024-2025, mai 2025.

Planurile manageriale au fost întocmite pe baza obiectivelor generale și specifice, analize și noi, date strategice, plan de activitate pe domeniul resurse umane și financiară școlare (cf. anexa 2)

Prezentul plan managerial este în forma prezentată de către fostul membru CP.

1. Doamna prof. Coman Irina spune că Comisia CCAAC a realizat Raportul Anual de Evaluare Interioară pe anul 2022-2023, în concordanță cu datele și informațiile colectate, care s-a realizat în forma standardizată a RAOI și în forma prezentată astfel a fost actualizată baza de date, au fost parcurse toate etapele de întocmire și finalizare a raportului. În urma etapei de evaluare a realizării

de performanță, în raport cu standardele nivelului de realizare al acestora a fost apreciat cu calificativul "B", precum și fișele și documentele.

Proiectul raport a fost analizat în reuniunile de către membrii CP, S. Dima prof. Lorena Itelea Spune ce trebuie să facă de datele din RPE și de rezultate strategice de evaluare, cum este prezent în planul managerial al comisiei C&AC, ceea ce este în acord cu indicatorii și cu sistemul existent în ceea ce privește a calității și competențelor instituționale, eficacitatea educațională și managementul calității, propuneri actuale care vizează îmbunătățirea calității a populațiilor și a calității.

Proiectul plan managerial al C&AC a fost analizat în prima reuniune de către toți membrii CP.

C. Dima director, prof. Hămbescu Daniela Spune ca la RPE 4153/2023 cu sursele pe RPE cu 2 modificări: un program cu preț de 15 lei, iar calitatea de intervenție folosite platforme de socializare astfel putând fi folosite doar cu scop didactic.

Au fost analizate notele de către toți membrii CP pentru a fi incluse în RPE

3. Dima prof. Lorena Itelea Spune ce activități extracurriculare au fost realizate cu prinii părinților, mentorilor copiilor,

CONFORM CU
ORIGINALUL



Se te lucreaza text pentru Medicinier elib. ~~Medic~~
cu utilitate fiice, conform n. 2. Sa se
Se curteaza de catre medicul CP propunerea

Intocmit de

prof. ~~Profesor~~ ~~Timotei~~

[Signature]

1. ~~Profesor~~ ~~Timotei~~
2. ~~Profesor~~ ~~Timotei~~
3. ~~Tan~~ ~~Manu~~
4. ~~Toaciu~~ ~~Horica~~
5. ~~Pangila~~ ~~Damaris~~
6. ~~Leahu~~ ~~Michaela~~
7. ~~Reschl~~ ~~Daniela~~
8. ~~Becu~~ ~~Loredana~~
9. ~~Lupu~~ ~~Mariana~~
10. ~~Toroi~~ ~~Alexandra~~
11. ~~Zmitu~~ ~~Hina~~
12. ~~ALEXA~~ ~~ALEXIA~~
13. ~~Milko~~ ~~Ana~~
14. ~~Aspene~~ ~~A~~
15. ~~Ana~~ ~~C~~
16. ~~Marcu~~ ~~Brahila~~
17. ~~Madlean~~ ~~A~~
18. ~~Raiu~~ ~~Corina~~
19. ~~Jurea~~ ~~A~~
20. ~~Gujta~~ ~~Florina~~
21. ~~Polaru~~ ~~Cristina~~
22. ~~Ochianu~~ ~~Flavia~~
23. ~~GRUC~~ ~~C~~



24. Avram Anisoara ~~AB~~
25. Inga Aure in
26. Ecaterina Roxana ~~AB~~
27. Raluca Steluta ~~R~~
28. Românuu koreana ~~R~~
29. Roduceu Bianca ~~AB~~
30. Bălcuț Adriana ~~AB~~
31. Pămînta Mariana ~~R~~
32. Ancea Angelica ~~Oreca~~
33. Rodulescu Elena ~~AB~~
34. Zaicov Simona ~~R~~
35. Raluca Alina ~~R~~
36. TITILIA NELI ~~AB~~
37. Stanculescu Ecaterina ~~AB~~
38. Maria Cristina ~~AB~~
39. MUCOVICI MARINA ~~AB~~
40. Susu ADELINA ~~AB~~
41. IANOF COSMINA ~~AB~~
42. DANCU DELIA ~~AB~~
43. MURAR ANA ~~AB~~
43. Ungureanu Mihaela ~~AB~~
44. SOMOGYI IOLANDA ~~AB~~
45. Vlaicu Laura-Mirabela ~~AB~~
46. MARABA ADINA ~~AB~~
47. BOBESCU ADELINA ~~AB~~
48. BANCIO MONIA ~~AB~~
49. FRUNZA BIANCA ~~AB~~
50. Rotaru Madelina Laura ~~AB~~
51. BUJOR MIHAILA ~~AB~~
52. Badica Maria Madalina ~~AB~~
53. GIOBA SENIS ADRIAN ~~AB~~



54. Gemene Violet - *[Signature]*
55. Cilibia Alina - *[Signature]*
56. Trif Andreea - *[Signature]*
57. Tăbărașan Gabriela - *[Signature]*
58. Raica Liliana - *[Signature]*
59. Nedu Corina - *[Signature]*
60. Secoșan Merișora - *[Signature]*
61. Lucan Sorina - *[Signature]*
62. COMAN IRINA - *[Signature]*
63. SPREUNARU-ȘTAN SIMONA - *[Signature]*
64. Iuăneșu Gabriela - *[Signature]*
65. DEHELEAN-SASU ALINA - *[Signature]*
66. Bocan Ioana - *[Signature]*
67. PINCU EVELINA - *[Signature]*
68. ZANCO LAURA - *[Signature]*
69. VLARCO LAURA - *[Signature]*
70. MARCUȘ ROȘCA - *[Signature]*
71. GIURGI RALUCA - *[Signature]*
72. DRAGOTĂ ANCUȚA - *[Signature]*
73. CÎRNEȘI - GORUN DEVA - *[Signature]*
74. MOHAN CRĂCIUNIȚA - *[Signature]*
75. Florinath Giannina - *[Signature]*
76. Rădulescu Călina - *[Signature]*



CONFORM CU
ORIGINALUL

nr. înreg. 4806/13.10.2023

Proces verbal

Încheiat astăzi 13.10.2023 cu ocazia întrunirii în sedință în sistem hibrid a Consiliului de Administrație al CSEI P.P. Heveanu Trușeștii

Sua Director Prof. Hăușescu Daniela anunță ordinea de zi a sedinței după cum urmează:

1. Validarea cererilor personalului didactic pentru înscriere la concursul pentru obținerea gradelor didactice (gradul I).
2. Validarea referatului comisiei de concurs referitor la rezultatele concursului pentru ocuparea posturilor didactice vacante și aprobarea angajării pe post a candidaților declarați admiși la concurs.
3. Aprobarea orarului pentru personalul nedidactic nou angajat.
4. Aprobarea graficului pentru efectuarea serviciului pe școală.
5. Aprobarea ROF/Ri al CSEI P.P. Heveanu
6. Aprobarea RAEI pe anul 2022-2023 și a proiectului planului managerial al CEAC pentru anul școlar 2023-2024.
7. Aprobarea raportului anual privind calitatea educației pentru anul școlar 2022-2023.
8. Aprobarea proiectului planului managerial pentru anul școlar 2023-2024.
9. Avizarea calendarului activităților extrașcolare pentru anul școlar 2023-2024.
10. Aprobarea referatului întocmit de Comisia pentru managementul burselor referitor la acordarea



CONFIRMARE
ORIGINALUL

- pentru anul scolar 2023-2024 la solicitarea
daca referatului evidenta elevi referitor la
nucieria a 2 elevi la solicitarea parintelui.
12. Aprobarea referatului evidenta elevi referitor la
transferul unor elevi la solicitarea parintelui /
reprezentant legal.
13. Aprobarea Suplimentarii de locuri clasa
a v-a 1 loc
14. Aprobarea referatului evidenta elevi referitor la
asocierile in SIR a elevilor pentru care s-a aprobat
nucieria in unitatea scolare.
15. Situatii curente

Dua Director Prof. Hanzescu Daniela supune la
vot ordinea de zi a Consiliului de Administratie.
Membrii Consiliului de Administratie aproba in
unanimitate ordinea de zi prezentata. Sedinta
se realizeaza in sistem hibrid atat pe platforma
Teams cat si fizic, astfel sunt prezenti la sedinta
fizic 4 persoane, online 3 persoane si 2 absenti.
Modalitatea de vot este vot deschis.

1. Dua Director Prof. Hanzescu Daniela prezinta
cerente doamnelor Prof. Jaraba Adriana cerere nr.
4727/11.10.2023, Prof. Tincu Eveline cerere nr. 4715/
10.10.2023, Prof. Buruiana-Zavencu cerere nr. 4716/
10.10.2023 de efectuare a primei inspectii pentru
gradul didactic I deoarece au luat nota 10
la gradul didactic II. In urma analizei cerute
membrii Consiliului de Administratie valideaza
cerentei Snei Jaraba Adriana si Snei Tincu Eveline



pentru însușirea la concursul pentru obținerea gradului didactic I. Cererea Sucei Prof. Burmușanu Zavena nu se validează, astfel Sucea Burmușanu Zavena nu se însușește la concursul pentru obținerea gradului didactic I.

2. Sucea Director Prof. Hanzescu Daniela prezintă referatul comisiei de organizare și desfășurare a concursului nr. 4748/12.10.2023 cu privire la rezultatele concursului de ocupare a posturilor didactice vacante de educatoare și activități de preprofesionalizare. În data de 9.10.2023 a avut loc proba teoretică, iar în data de 10.10.2023 a avut loc proba scrisă. În urma sesiunii celor 2 probe membrii comisiei de concurs au stabilit punctajul final acordat pentru ocuparea posturilor de educatoare respectiv activități de preprofesionalizare astfel candidații au fost declarați admiși pentru ocuparea posturilor de educatoare respectiv activități de pre-profesionalizare. Membrii comisiei de administrare validează referatul comisiei de concurs referitor la rezultatele concursului pentru ocuparea posturilor didactice vacante de educatoare respectiv activități de pre-profesionalizare și totodată aproba angajarea pe post a candidaților declarați admiși la concurs.

3. Sucea Director Prof. Hanzescu Daniela prezintă orarul pentru personalul med didactic nou



angajat. În urma concursului de a
postului de asistent, Dna Bogdan Alina a fost
declarată admisă, prin urmare a fost angajată
iar programul de lucru al Dnei Bogdan Alina
va fi de la 7-15. Membrii Consiliului de Administrație
aprobă în unanimitate orașul pentru personalul
didactic nou angajat, respectiv orașul Dnei
Bogdan Alina.

4. Dna Director Prof. Hanzescu Lavinia prezintă
referatul cu nr. 4729/11.10.2023 cu privire la efectuarea
serviciului pe secolă de către cadrele didactice care
au plată cu ora în secolă. În urma audierii
referatului membrii Consiliului de Administrație
aprobă în unanimitate referatul cu nr. 4729/
11.10.2023 cu privire la efectuarea serviciului pe
secolă de către cadrele didactice care au plată
cu ora în secolă.

5. Dna Director Prof. Hanzescu Lavinia prezintă regu-
lamentul de organizare și funcționare a CSEI
PP Heteanu. În prezent se aplică regulamentul
prin ordin de ministru, astfel la vechiul
regulament s-au introdus 2 amendamente și
altele: se revine la pauze de 15 minute fără
pauza mare, iar la art. 106 (altu 47) altu 107
se precizează faptul că sunt interzise telefoanele
mobile în timpul activității școlare. Membrii
Consiliului de Administrație aprobă în unanimitate
regulamentul de organizare și funcționare cu
numărul 4704/10.10.2023 în forma prezentată

CONFORM CU
ORIGINALUL



6. Dna Director Prof. Hanzescu Daniela prezintă raportul anual de evaluare a calitatii pe anul 2022-2023 cu numărul 4795/13.10.2023 al comisiei de evaluare și angajare a calitatii și proiectul planului managerial cu numărul 4794/13.10.2023 al CEAC. Membrii Consiliului de Administrație aprobă în unanimitate RAEI pe anul 2022-2023 și proiectul planului managerial al CEAC pentru anul școlar 2023-2024 în forma prezentată.

7. Dna Director Prof. Hanzescu Daniela prezintă raportul anual privind starea și calitatea educației pentru anul școlar 2022-2023 cu numărul 4740/11.10.2023. În urma audierii membrii Consiliului de Administrație aprobă în unanimitate raportul anual privind starea și calitatea educației pentru anul școlar 2022-2023 cu numărul 4740/11.10.2023

8. Dna Director Prof. Hanzescu Daniela prezintă planul managerial al Dnei Director Prof. Hanzescu Daniela cu numărul 4757/12.10.2023 respectiv planul managerial al Dnei Director Adjunct Prof. Rîșca Bianca cu numărul 4758/12.10.2023. În urma audierii membrii Consiliului de Administrație aprobă în unanimitate planurile manageriale pentru anul școlar 2023-2024 în forma prezentată.

CONFORM CU ORIGINALUL



9. S-a încheiat Prof. Hanzurescu Daniela calendarul admitărilor extracolare pentru școlarii 2023-2024 având numărul de înregistrare 4769/13.10.2023. În urma deciziei putând membrii Consiliului de Administrație aproba în unanimitate calendarul admitărilor extracolare pentru anul școlar 2023-2024 în forma prezentată.

10. S-a încheiat Prof. Hanzurescu Daniela prezintă referatul cu numărul 4774/13.10.2023 al comisiunii pentru acordarea bursei. Au fost depuse 126 dosare cupunzând cereri și documente depuse de părinți/tutori legali în vederea acordării bursei sociale conform OM nr. 6238/8.09.2023 și 7 burse de merit conform documentelor înaintate de director. În urma audierii membrii Consiliului de Administrație aproba în unanimitate referatul cu nr. 4774/13.10.2023 referitor la acordarea bursei pentru anul școlar 2023-2024 la solicitare.

11. S-a încheiat Prof. Hanzurescu Daniela prezintă referatul cu numărul 4755/2/12.10.2023 al serviciului evidența elevi referitor la însușirea a 2 elevi la solicitarea părinților; un elev a fost declarat repetent în clasa a VI-a B și un elev este cu absență de la liceul nr 10 în clasa a VIII-a A. Solicitanții părinților au numerele 4622/6.10.2023, respectiv 4680/9.10.2023. Membrii Consiliului de Administrație aproba în unanimitate referatul evidența elevi cu numărul 4755/2/12.10.2023

referitor la mutarea a 2 elevi la solicitarea
parintelui.

CONFERINȚĂ
ORIGINALĂ



12. Dna Director Prof. Haurzeșcu Daniela prezintă referatul cu numărul 4755/1/12.10.2023 al serviciului evidența elevi referitor la transferul unor elevi la solicitarea părintelui reprezentantului legal; transfer interscolar a unui elev la clasa a V-a și transfer într-un nivel la clasa a VIII-a. Membrii Consiliului de Administrație aprobă în unanimitate referatul evidența elevi cu numărul 4755/1/12.10.2023 referitor la transferul unor elevi la solicitarea părintelui reprezentantului legal.

13. Dna Director Prof. Haurzeșcu Daniela prezintă referatul evidența elevi cu numărul 4755/1/12.10.2023 cu privire la suplimentarea de locuri la clasa a V-a - 1 loc. Membrii Consiliului de Administrație aprobă suplimentarea de locuri la clasa a V-a.

14. Dna Director Prof. Haurzeșcu Daniela prezintă referatul evidența elevi cu numărul 4755/1 din 12.10.2023 referitor la acordarea în SRR a elevilor pentru care s-a aprobat înscrierea în unitățile școlare. Membrii Consiliului de Administrație aprobă în unanimitate referatul evidența elevi referitor la acordarea în SRR a elevilor pentru care s-a aprobat

respectarea în unitatea reală.

CONFORM
ORIGINALUL



15. La "Situatii curente" Sua Director Prof. Halmuzescu Daniela rapune atenciei membrilor Consiliului de Administratie faptul ca in aceasta perioada de planificare a concediilor si pentru a reduce cheltuielile se propune ca toata lumea sa iata in concediu in vacanta de iarna, vacanta de ski si vacanta de Paste, in aceasta perioada pauzarea si de va cere si acolo un punct de vedere in acest sens.

Sua Director Prof. Halmuzescu Daniela solicita membrilor Consiliului de Administratie sa membrureze si alte probleme care necesita a fi analizate in cadrul prezentei sedinte.

Lezarea nu sunt indicate si alte probleme spre a fi analizate Sua Director Prof. Halmuzescu Daniela declara incheierea sedintei Consiliului de Administratie al CSEI PP Horeaua Timisoara din data de 13.10.2023

Membrii Consiliului de Administratie prezenti la sedinta din 13.10.2023

- An Adi Prof. Pisica Diana
- Prof. Radulescu Carmen
- Prof. Dragota Lucina
- Reprez CJ Timis Micicoi Cornelia
- Reprez parinti Adam Elena
- Reprez parinti Iugulescu Emanuel
- Obs Reprez Sindicat Sor Ghigeanu Florinel FG 11/2023
- Obs Reprez Sindicat Soru Haret Genevieve Violeta
- Obs Reprez Sindicat PP Horeaua Balas Adrian
- Secretar CA Prof. Guranu-Stancu Simona Iuliu
- Prezinta CA Director Prof. Halmuzescu Daniela

139

CA - 13.10.2023 Consiliu de administratie 13.10.2023

6

10/13/23, 1:31:31 PM
10/13/23, 2:40:55 PM
1h 9m 24s
58m 49s

1. Summary

Meeting title

Attended participants

Start time

End time

Meeting duration

Average attendance time

2. Participants

Name

Director adjunct C.S.E.I. "P.P. Neveanu"

Director C.S.E.I. "P.P. Neveanu"

Gunaru-Stan Alexandra-Simona

UNGURUSAN MARIO CRISTIAN

Elena Adam

Nona Micicoi

First Join	Last Leave	In-Meeting	Email	Participant Role
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 43s	directorad@directorad.j	Organizer
10/13/23,	10/13/23,	1h 6m 3s	director@directorad.j	Organizer
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 34s	alexandra.j	Presenter
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 41s	ungurusan	Presenter
10/13/23,	10/13/23,	12m 39s		Presenter
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 12s	nona@pro	Presenter

3. In-Meeting Activities

Name

Director adjunct C.S.E.I. "P.P. Neveanu"

Director C.S.E.I. "P.P. Neveanu"

Gunaru-Stan Alexandra-Simona

UNGURUSAN MARIO CRISTIAN

Elena Adam

Nona Micicoi

Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 43s	directorad@directorad.j	Organizer
10/13/23,	10/13/23,	1h 6m 3s	director@directorad.j	Organizer
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 34s	alexandra.j	Presenter
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 41s	ungurusan	Presenter
10/13/23,	10/13/23,	12m 39s		Presenter
10/13/23,	10/13/23,	1h 8m 12s	nona@pro	Presenter

Nr.înregistrare : 4756/12.10.2023

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi 12.10.2023 cu ocazia desfășurării sedinței Consiliului Reprezentativ al Parintilor din cadrul C.Ș.E.I. „Paul Popescu – Neveanu „Timișoara.

Pe ordinea de zi sunt propuse următoarele teme :

1.Prezentarea „Raportului privind starea și calitatea educației din unitatea de învățământ din anul școlar 2022-2023 „ ;

2.Diverse

Doamna director Hamzescu Daniela prezinta „ Raportul privind starea și calitatea educației în unitatea de învățământ din anul școlar 2022-2023,, punctând principalele aspecte printre care se numără :diagnoza mediului intern și extern – Analiza SWOT și PEST ;țintele strategice;situația numărului de clase/grupe și a numărului de elevi înscriși pe tipuri de servicii oferite și cicluri de învățământ;situația absențelor elevilor în anul școlar 2022-2023;situația premiilor obținute de elevi la diverse concursuri,precum și denumirea și tipurile de concursuri la care aceștia au participat pe parcursul anului școlar 2022-2023;rezultatele la învățatură și purtarea elevilor școlarizați în unitate,la domiciliu sau în școli integratoare cu sprijin sau terapii specifice;activitățile extracurriculare/extrașcolare desfășurate prin parteneriate sau proiecte educaționale la nivelul centrului;activitatea compartimentelor administrativ și financiar-contabil;concluzii.

Data

12.10.2023

Consiliul Reprezentativ al Părinților din cadrul C.Ș.E.I. „Paul Popescu - Neveanu,, Timișoara

Întocmit,

Președinte,Ungurușan Emanuela

Ungurușan .



Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă

“PAUL POPESCU NEVEANU”

Timișoara, Str. Titu Maiorescu, Nr 2-6,
Tel-Fax: 0256-224663, e-mail: p_neveanu@yahoo.com
site: <http://ppneveanutm.ro>

Consiliul reprezentativ al părinților

Grădiniță

2022-2023

Informare cu privire la Raportul de evaluare a calității educației pentru anul școlar 2022-2023

Grupa	Nume și prenume președinte comitet de părinți pe grupă	Semnătura
MICĂ	BUYBOSU KARLA	
MIJLOCIE A	COEMA GABRIELA	
MIJLOCIE B	ȚUȚ ANCA	
MIJLOCIE C	MORAR MIRABELA	
MARE	PLATOH (SODRE) ANA MARIA	



Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă
“PAUL POPESCU NEVEANU”
Timișoara, Str. Titu Maiorescu, Nr 2-6,
Tel-Fax: 0256-224663, e-mail: p_neveanu@yahoo.com
site: <http://ppneveanutm.ro>

Consiliul reprezentativ al părinților

Ciclul primar

2022-2023

Informare cu privire la Raportul de evaluare a calității educației pentru anul școlar 2022-2023

Clasa	Nume și prenume președinte comitet de părinți pe clasă	Semnătura
Pregatitoare A	SCHOOL IONICA	
Pregatitoare B	ZIMBREANU RAMONA	
IA	DORLOȚI REBECA	
IB	BOSTAN ELISABETA	
II A	GRIGORAS ANDREA	
II B	ANDRAS CORNELIA	
III	HIDAS IULIANA ANGELA	
IV A	GAUREA ION	
IV B	LINGURUSAN EMANUELA	



Consiliul reprezentativ al părinților

Ciclul gimnazial

2022-2023

Informare cu privire la Raportul de evaluare a calității educației pentru anul școlar 2022-2023

Clasa	Nume și prenume președinte comitet de părinți pe clasă	Semnătura
VA	SMOLEAN CARMEN	
VB	VIERU MARIANA	
VC	BORODI LILIANA	
VIA	NIȚĂ ADELINA	
VIB	KHAN ANGELA	
VII A	TĂMAȘ RAMONA	
VII B	BOLCHIS ADELINA	
VII C	MOIȘAN GEORGE	
VIII A	ĂRÎNGA VALENTINA	
VIII B	PĂDEANU LUCIANA	
IX A	CIORBĂ AURORA	
IX B	Ama Cornelia	
IX C	POPA VIORICA	
XA	Fămi Daniela	
XB	ADAM ELENA	